

Број: 0204-1945/2

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017.god. i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-1371/7 od 10.05.2018. godine tačka X, zaključuje se,

UGOVOR ZA NABAVKU ROBE

između ugovornih strana:

1. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ, sa sjedištem u Budvi, Ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB 02116146), Broj žiro računa: 505-332-46, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl. ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU, SPORTSKE AKTIVNOSTI I USLUGE „UNA” TIVAT, sa sjedištem u Tivtu, ul. Istarska 3, (PIB:02053489), Broj računa:505-711000001014-85, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa Risto Lučić, izvršni direktor, (u daljem tekstu:**DOBAVLJAČ**).

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-1371/3 od 18.04.2018.god.,
Izmjena i dopuna Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-1371/5 od 27.04.2018.god.,
Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti br. 0204-1371/7 od 10.05.2018.god.,
Ponuda ponuđača “UNA” D.O.O. TIVAT broj: 0204-1945/1 od 07.05.2018.god.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

DOBAVLJAČ se obavezuje da za potrebe NARUČIOCA vrši **nabavku, postavljanje i skladištenje opreme**, u svemu prema prihvaćenoj Ponudi DOBAVLJAČ broj: 0204-1945/1 od 07.05.2018.god., koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora obuhvata:

- nabavku, isporuku i postavljanje bova, na lokaciji koju je odredio NARUČILAC, kao i uklanjanje i skladištenje bova na lokaciji koju obezbeđuje DOBAVLJAČ;
- nabavku, isporuku, postavljanje kabina za presvlačenje na lokaciji koju je odredio NARUČILAC, kao i uklanjanje i skladištenje kabina za presvlačenje na lokaciji koju obezbeđuje DOBAVLJAČ;
- nabavku i postavljanje kanti za otpatke na lokaciji koju je odredio NARUČILAC, kao i uklanjanje i skladištenje kanti za otpatke na lokaciji koju obezbeđuje DOBAVLJAČ;
- nabavku, isporuku informativnih table, izrada grafičke folije i postavljanje informativne table na lokaciji koju odredi NARUČILAC i uklanjanje i skladištenje iste na lokaciji koju obezbeđuje DOBAVLJAČ;
- nabavku, isporuku kompletne spasilačke opreme i uklanjanje i skladištenje spasilačke opreme na lokaciji koju obezbeđuje DOBAVLJAČ.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost Ugovora iznosi **7.769,64 eura** (i slovima: sedamhiljadasedamstotinašesdesetdeveteura i šesdesetčetiricenta) sa uračunatim PDV-om koji iznosi 1.348,45 eura (i slovima: jednahiljadatristotinečetredesetosameura i četrdesetpetcenti).

Plaćanje će se izvršiti u roku od 10 (deset) dana od dana dostavljanja računa. Faktura mora sadržati broj Ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Plaćanje skladištenja predmetne robe će se vršiti srazmerno vremenu trajanja skladištenja.

DOBAVLJAČ će na fakturi iskazivati i obračunavati posebno cijene za nabavku i postavljanje, uklanjanje i skladištenje predmetne robe, a saglasno nalogu NARUČIOCA i cijenama datim u Ponudi.

Cijena ugovorene robe ostaje nepromjenjena saglasno Ponudi u toku trajanja Ugovora.

III ROK

Član 4.

Rok izvršenja Ugovora je do 01.06.2019.god., odnosno do utroška ugovorenog iznosa.

Rok za pojedinačnu isporuku, postavljanje, uklanjanje i skladištenje utvrđuje se zahtjevom koji NARUČILAC upućuje DOBAVLJAČU.

Mjesto skladištenje predmetne robe je magacinski prostor DOBAVLJAČA na Radanovićima- Kotor.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

DOBAVLJAČ se obavezuje da na zahtjev NARUČIOCA nabavi, isporuči, postavi, ukloni i skladišti predmetnu robu iz člana 2. ovog Ugovora u svemu prema uslovima iz prihvaćene Ponude DOBAVLJAČA.

DOBAVLJAČ je dužan nakon završetka turističke sezone da vrši uklanjanje i skladištenje predmetne robe u namijenjenom prostoru preciziranom u članu 4. stav 3. ovog Ugovora.

Član 6.

DOBAVLJAČ je dužan da osigura predmetnu robu koju primi na skladištenje i da osigura robu od uobičajnih rizika. DOBAVLJAČ je dužan da nakon prijema robe na skladištenje izda skladišnicu na zahtjev ovlaštenog lica NARUČIOCA.

DOBAVLJAČ odgovara za štetu na predmetnoj robi osim ako dokaže da je šteta prouzrokovana usljed okolnosti koje se nijesu mogle izbjeći ili otkloniti ili je prouzrokovana krivicom NARUČIOCA, manama ili prirodnim svojstvima robe, kao i neispravnom ambalažom.

DOBAVLJAČ je dužan da upozori NARUČIOCA na mane, ili prirodna svojstva robe, odnosno na neispravnu ambalažu usljed kojih može doći do štete na robi, čim je navedene nedostatke uočio ili morao uočiti.

Nakon isteka trajanja Ugovora DOBAVLJAČ je dužan da cjelokupnu predmetnu robu dopremi na adresu koju odredi NARUČILAC.

Član 7.

NARUČILAC se obavezuje:

- da imenuje ovlašteno lice iz reda zaposlenih koji će biti zaduženo da prati isporuku, postavljanje, uklanjanje, skladištenje i čuvanje opredmetne robe, kao i da prati obaveze DOBAVLJAČA precizirane ovim Ugovorom iprihvaćenom Ponudom DOBAVLJAČA,
- da DOBAVLJAČU uredno plaća na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

V PRIJEM ROBE

Član 8.

Isporučena roba mora biti nova, s naznakom proizvođača i vlasništvo DOBAVLJAČA, te odgovarati svojstvima iz specifikacije robe, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Ovlašteno lice za prijem postavljene opreme koju imenuje NARUČILAC, u prisustvu ovlaštenih predstavnika DOBAVLJAČA za prijem robe, sačinice Izvještaj o izvršenom kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe, u cilju utvrđivanja da li isporučena roba odgovara zahtjevima iz Ponude DOBAVLJAČA.

U slučaju da se prilikom prijema robe utvrdi da ista ne ispunjava postavljene zahtjeve, da ima vidljive nedostatke, NARUČILAC ima pravo da odbije prijem takve robe, uz mogućnost da DOBAVLJAČ, u roku koji mu odredi NARUČILAC, zamijeni odbijenu robu, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Izvještaja.

Svi troškovi u vezi sa zamjenom robe koja nije u skladu sa zahtjevima NARUČIOCA, odnosno Ponude DOBAVLJAČA u smislu prethodno navedenog, kao i druge troškove i štete koje bi mogli proisteći s tim u vezi, padaju na teret DOBAVLJAČA.

VI GARANTNI ROK

Član 9.

Garantni rok za kvalitet uradene i postavljene informativne table iznosi 4 (četiri) godine, a za grafičku PVC samolepljivu foliju iznosi 3 (tri) godine.

Garantni rok za bove iznosi jednu godnu.

Garantni rok za kabine za presvlačenje iznosi jednu godinu.

Garantni rok označava vremenski period u kome DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene i postavljene predmetne robe kao i skladištenje robe.

Garantni rok teče od dana isporuke robe.

Član 10.

Ukoliko se tokom garantnog roka na predmetnoj robi uoče nedostaci u kvalitetu robe, NARUČILAC će o tome pismeno obavjestiti DOBAVLJAČA, navodeći vrstu nedostataka, i odrediti mu primjeren rok u kome će DOBAVLJAČ biti obavezan da o svom trošku otkloni uočene nedostatke.

Isključuje se obaveza DOBAVLJAČA za otklanjanje nedostataka na predmetnoj robi, ukoliko se utvrdi da uzrok oštećenja nije posledica nedostataka u kvalitetu predmetne robe.

DOBAVLJAČ je odgovoran za svaku štetu koja se usled nekvalitetno izrađene ili nekvalitetno postavljene predmetne robe pričinila trećim licima ili NARUČIOCU.

DOBAVLJAČ garantuje da je ponuđena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet predmetne robe na osnovu deklaracije proizvođača robe.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, izvrši zamjenu predmetne robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

NARUČILAC je u obavezi da svaki problem pisano prijavi DOBAVLJAČU (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku, odnosno po saznanju.

Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČ je dužan da postavi predmetnu robu na lokaciju koju odredi NARUČILAC.

VII GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11.

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU na dan zaključenja Ugovora, preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje Ugovora na iznos od 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka i koju NARUČILAC može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

U Garanciji je potrebno navesti da je bezuslovna i plativa na prvi poziv.

U slučaju kršenja ugovornih obaveza od strane DOBAVLJAČA, NARUČILAC će aktivirati Garanciju banke iz stava 1. ovog člana.

VIII UGOVORNA KAZNA

Član 12.

Ako DOBAVLJAČ bez krivice NARUČIOCA ne isporuči robu koja je predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku ili ne otkloni vidljive i skrivene nedostatke na predmetnoj robi, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 % (dva promila) od ugovorene cijene isporučene robe za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka u neisporučenoj robi ili u neotklanjanju vidljivih i skrivenih nedostataka, saglasno odredbama ovog Ugovora. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene.

NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ugovorne obaveze, ako je bez odlaganja obavijestio DOBAVLJAČA da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorene kazne, DOBAVLJAČ je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

Član 13.

Ugovorne strane konstatuju da sastavni dio ovog Ugovora čine:

- Ponuda DOBAVLJAČ br: 0204-1945/1 od 07.05.2018.god.,
- Garancija za dobro izvršenje Ugovora.

IX RASKID UGOVORA

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

1. U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora ili način na koje se isporučuje i postavlja, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
2. U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima neblagovremenog i nesavjesnog obavljanja posla.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

X OSTALE ODREDBE

Član 15.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu Ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Član 16.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Član 17.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17).

Član 18.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 19.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava DOBAVLJAČ, a tri (3) primjerka NARUČILAC.

ZA DOBAVLJAČA

Izvršni direktor
Risto Lučić



ZA NARUČIOCA

Direktor,
Predrag Jelusić, dipl. ekonomista

